

INNHold

KJÆRE FERSKE LÆRER!	9
Å LEDE EN KLASSE	13
Styring	15
Ro	16
Respekt	17
Konflikthåndtering	18
Stemmebruk	20
Variasjon	21
Humør	23
Motstand	24
Ydmykhet	26
Dynamikk og stabilitet	27
LÆRERROLLEN	29
Relasjoner og profesjonalitet	31
Ekspertise	34
Privatliv	35
Makt	37
Misforståelser og anklager	39
Vær kritisk	43
TILPASSET OPPLÆRING	45
Hva er egentlig tilpasset opplæring?	45
Hvordan gjør vi det?	48

DE UTFORDRENDE ELEVENE	53
Hvem er de utfordrende elevene?	54
Forebyggende tiltak	59
Konsekvenser og sanksjoner	65
SPELIALUNDERVISNING	75
Saksgang	76
Hvem har rett til spesialundervisning?	77
Hva er spesialundervisning?	78
IOP – individuell opplæringsplan	80
Pedagogisk halvårsvurdering	81
Samarbeidsmøter	82
Undervisningssituasjonen	82
Oppturer og nedturer	91
VURDERING	95
Kom fort i gang	96
Ha effektive vurderingssituasjoner	97
Større prøver	101
Samarbeid med kolleger	104
Gjøre eller lære?	105
Angrip bunken før bunken angriper deg	107
Søk råd, og del meninger og erfaringer	110
Stol på egen vurderingsevne	111
SAMARBEID I SKOLEN	113
Formelt samarbeid	113
Fellesmøter	116
Uformelt samarbeid	116

Utfordringer ved samarbeid	118
En plan er en plan	122
KONTAKTLÆRER	125
En kontaktlærers hektiske hverdag	126
Kontaktlærers konkrete arbeidsoppgaver	129
Oppgaver du ikke har, men som du likevel tar på deg	132
Vent litt med å bli kontaktlærer	134
HJEM-SKOLE-SAMARBEID	137
Lovpålagt foreldresamarbeid	138
Informasjon til de foresatte	142
Møtene med foreldrene	145
UTVIKLINGSSAMTALER	149
Tid og sted	150
Sakliste	151
Innhold i utviklingssamtalen	152
Forberedelser	153
Dokumenter og skjemaer	153
Det man ikke diskuterer	154
Møteledelse og møteklima	155
Evaluering og oppfølging av utviklingssamtalene	156
Å HOLDE FORELDREMØTE	159
Praktiske forberedelser før møtet	162
Pedagogiske og faglige forberedelser før møtet	164
Gjennomføring av møtet	165
Utfordringer	168
Frykt ikke!	171

SKOLEN SOM ORGANISASJON	173
Hvem bestemmer hva?	174
Ulik organisering – lokalt selvstyre kontra statlig styring	180
Skolens ulike møteplasser	181
Eksterne samarbeidspartnere	181
Skolens dokument- og skjemavelde	183
Overordnede styringsdokumenter	184
Sentrale dokumenter knyttet til elever	184
Sentrale dokumenter knyttet til skolens daglige drift	185
Arbeidstidsavtalen og arbeidsavtalen	186
Profesjonalitet – sett deg inn i lover og forskrifter	188
SKOLEN – EN DYNAMISK ARBEIDSPASS	191
ORDLISTE: SKOLENS STAMMESPRÅK	199
STIKKORDREGISTER	207