

# INNHOLDSFORTEGNELSE

<b>Forord</b> .....	15
<b>Forord 2. utgave</b> .....	16
<b>1 Å skrive masteroppgave</b> .....	17
1.1 Hvordan er boken lagt opp? .....	17
1.2 Hva forutsetter boken? .....	18
1.3 Hva inneholder ikke denne boken? .....	18
1.4 Hva kjennetegner masteroppgaven som sjanger? .....	19
1.5 Bedømmelse og karakter .....	22
<b>2 Plan og valg av tema</b> .....	23
2.1 Lag en plan for masteroppgaven .....	23
2.1.1 Sjekkliste: tidsplan for masteroppgaven .....	25
2.2 Velge tema for masteroppgaven .....	25
2.2.1 Har du kunnskap om fagområdet? .....	26
2.2.2 Er du interessert i temaet? .....	27
2.2.3 Passer temaet og problemstillingen til en masteroppgave? .....	29
2.2.4 Er temaet unikt? .....	31
2.2.5 Hvor finner du innspill til ditt oppgavetema? ..	32
2.2.6 Er temaet håndterbart? .....	33
2.2.7 Sjekkliste: valg av oppgavetema .....	35
2.2.8 Endre tema eller problemstilling underveis ...	35
2.3 Lese kilder .....	37
2.3.1 Tidligere masteroppgaver som rettskilde .....	37
2.4 Perspektiv og oversikt .....	39
<b>3 Kom i gang</b> .....	40
3.1 Introduksjon .....	40
3.2 Lag gode skriverutiner .....	41

3.2.1	Effektiv, strukturert og fokusert. . . . .	41
3.2.2	Sett deg mål. . . . .	42
3.3	Hvordan komme i gang med skrivingen . . . . .	45
3.3.1	Lag en grovdisposisjon . . . . .	45
3.3.2	Skriv deg inn i stoffet. . . . .	45
3.3.3	Start med kjernen . . . . .	46
3.4	Disposisjoner . . . . .	47
3.4.1	Verdien av gode disposisjoner . . . . .	47
3.4.2	Grovdisposisjon av hele masteroppgaven. . . . .	48
3.4.3	Disposisjon av kapitlene . . . . .	49
3.5	Kreativ og kritisk skriving. . . . .	49
3.5.1	Den kreative skrivingen . . . . .	50
3.5.2	Den kritiske skrivingen . . . . .	51
<b>4</b>	<b>Delene av en masteroppgave. . . . .</b>	<b>55</b>
4.1	Introduksjon . . . . .	55
4.2	Avgrensninger . . . . .	55
4.3	Metodekapittel . . . . .	57
4.4	Juridisk metode i masteroppgaver. . . . .	59
4.5	Hoveddelen. . . . .	60
4.5.1	Virkemiddelbruk . . . . .	60
4.5.2	Analyse . . . . .	61
4.5.3	Argumentasjonsanalyse . . . . .	62
4.5.4	Analyse av forarbeider. . . . .	63
4.5.5	Domsanalyse . . . . .	63
4.5.6	Evaluering . . . . .	67
4.5.7	Kritikk. . . . .	69
4.5.8	Rettspolitikk . . . . .	69
4.5.9	Komparative perspektiver . . . . .	70
4.5.10	Egne meninger. . . . .	71
4.6	Avslutning og konklusjon . . . . .	72
4.7	Innledningen – tre spørsmål en innledning bør besvare. . . . .	74
4.7.1	Første spørsmål: Hva? . . . . .	75
4.7.2	Andre spørsmål: Hvorfor? . . . . .	75
4.7.3	Tredje spørsmål: Hvordan? . . . . .	76

<b>5</b>	<b>Språk i juridiske masteroppgaver</b> . . . . .	78
5.1	Introduksjon . . . . .	78
5.2	Hva er spesielt med å skrive juss? . . . . .	78
5.2.1	Juridisk språk . . . . .	78
5.2.2	Forankring i rettskilder . . . . .	79
5.2.3	De lege lata- og de lege ferenda-argumentasjon .	80
5.2.4	Bruk av «jeg»-form i masteroppgaver . . . . .	80
5.2.5	Juridiske formuleringer . . . . .	81
5.2.6	Nøytralitet i juridiske tekster . . . . .	81
5.2.7	Uttrykk for tvil . . . . .	82
5.2.8	Humor i juridiske tekster . . . . .	83
5.3	Presisjon og klarhet i teksten . . . . .	83
5.3.1	Teksten skal være presis . . . . .	83
5.3.2	Sitater . . . . .	85
5.3.3	Gjentagelser . . . . .	85
5.3.4	Forkortelser . . . . .	86
5.3.5	Skrive på norsk eller engelsk? . . . . .	88
5.4	Tegnsetting og utheving . . . . .	89
5.4.1	Formkrav for masteroppgaver . . . . .	89
5.4.2	Utheving av tekst . . . . .	89
5.4.3	Parenteser og utropstegn . . . . .	90
5.4.4	Petitavsnitt . . . . .	90
5.5	Kommunikasjon med leseren . . . . .	90
5.6	Sjekkliste for kvalitetssikring av teksten . . . . .	91
<b>6</b>	<b>Veiledning og gruppearbeid</b> . . . . .	93
6.1	Veiledning og veileders rolle . . . . .	93
6.2	Tildeling eller valg av veileder . . . . .	94
6.3	Hva om veilederforholdet ikke fungerer? . . . . .	94
6.4	Samtaler med veileder . . . . .	95
6.5	Kollokvie og gruppearbeid . . . . .	96
<b>7</b>	<b>Søk etter kilder</b> . . . . .	98
7.1	Velg ut en problemstilling . . . . .	98
7.2	Finn de rettslige spørsmålene . . . . .	98
7.3	Finn emneordene som beskriver problemstillingen . . . . .	100

7.4	Er søket snevert nok? . . . . .	102
7.5	Kildesøk . . . . .	102
7.5.1	Hvilke rettskilder? . . . . .	102
7.5.2	Primær- og sekundærkilder . . . . .	103
7.5.3	Typer databaser . . . . .	103
7.5.4	Samspeilet mellom søkemetoder. . . . .	104
7.5.5	Trunkering. . . . .	105
7.5.6	Søkespråk . . . . .	106
7.5.7	Dokumenter søkene. . . . .	108
7.6	Søkeresultater . . . . .	109
7.6.1	Uttømmendeproblemet . . . . .	109
7.6.2	Tomme resultater. . . . .	110
7.6.3	Mørketall . . . . .	110
7.7	Skaff tilgang til relevant materiale. . . . .	111
7.8	Evaluer materialet, og juster problemstillingen . . . . .	111
7.9	Har du nok informasjon? . . . . .	112
<b>8</b>	<b>Sitater og sitatbruk. . . . .</b>	<b>113</b>
8.1	Sitater som virkemiddel . . . . .	113
8.2	Direkte sitater. . . . .	114
8.3	Indirekte sitater. . . . .	115
8.4	Annenhånds sitater . . . . .	115
<b>9</b>	<b>Kildehenvisninger. . . . .</b>	<b>117</b>
9.1	Generelt om henvisninger . . . . .	117
9.2	Henvis mens du skriver. . . . .	118
9.3	Presisjonsnivå i henvisninger. . . . .	119
9.4	Plassering av fotnoter . . . . .	120
9.5	Identifikasjon av kilder . . . . .	121
9.5.1	Henvisninger til bøker . . . . .	121
9.5.2	Henvisninger til artikler. . . . .	122
9.5.3	Forfatter og redaktørnavn . . . . .	124
9.5.4	Boktitler . . . . .	125
9.5.5	Utgaver av bøker . . . . .	126
9.5.6	Flerbindsverk. . . . .	127
9.5.7	Utgivelsesby, forlagsnavn og utgivelsesår . . . . .	127

9.5.8	Foredrag og personlige meddelelser . . . . .	128
9.5.9	Henvisninger til lover og forskrifter . . . . .	128
9.5.10	Henvisninger til dommer . . . . .	130
9.5.11	Henvisninger til forarbeider og andre offentlige publikasjoner . . . . .	133
9.5.12	Nettdokumenter . . . . .	133
9.5.13	Nettadresser i litteraturlisten . . . . .	134
9.5.14	Forkortelser . . . . .	134
9.5.15	Like fotnoter . . . . .	135
9.5.16	Gjentatte henvisninger . . . . .	135
9.6	Krysshenvisninger . . . . .	136
9.7	Kilderegister . . . . .	137
9.8	Vedlegg . . . . .	138
<b>10</b>	<b>God skikk for kildebruk . . . . .</b>	<b>139</b>
10.1	Bakgrunn for reglene . . . . .	139
10.2	Dette kan du gjøre uten å henvise . . . . .	139
10.2.1	Bruk av enkeltord fra en kilde . . . . .	139
10.2.2	Bruke rene faktaopplysninger . . . . .	140
10.2.3	Bruk av litteraturliste eller andre kildehenvisninger . . . . .	140
10.2.4	Kopiering av stilistiske elementer eller henvisningspraksis . . . . .	140
10.2.5	Valg av samme emne eller tema som et annet arbeid . . . . .	140
10.3	Dette kan du gjøre – dersom du henviser . . . . .	141
10.3.1	Sitere . . . . .	141
10.3.2	Bruk av ordvalg eller karakteristiske formuleringer . . . . .	141
10.3.3	Bruk av teorier, vurderinger eller tolkninger . . . . .	141
10.3.4	Bruk av materiale andre har samlet inn . . . . .	142
10.4	Dette kan du ikke gjøre – selv om du henviser . . . . .	142
10.4.1	Urimelig sitatbruk . . . . .	142
10.4.2	Illojal kildebruk . . . . .	142
10.4.3	Bruk av kilder som ikke er offentliggjort . . . . .	144

<b>11 Kildekritikk</b> .....	145
11.1 Kildekritikk og juridiske kilder .....	145
11.2 Kildeverdi .....	145
11.3 Formelle sider ved kilden .....	146
11.3.1 Hvem står bak .....	146
11.3.2 Kildehenvisninger .....	147
11.3.3 Kildens alder .....	148
11.4 Egenskaper ved teksten .....	148
11.4.1 Balanserte drøftelser .....	148
11.4.2 Uklarheter .....	149
11.4.3 Begrunnede standpunkter .....	149
11.4.4 Godt språk og få skrivefeil .....	150
11.5 Innholdets karakter .....	150
11.6 Kildekritikk i praksis .....	151
11.7 Tidligere masteroppgaver .....	151
11.8 Wikikilder .....	152
<b>12 Sensur</b> .....	155
12.1 Sensur av masteroppgaven .....	155
12.2 Struktur .....	156
12.3 Problemstillingen .....	157
12.4 Avgrensninger .....	158
12.5 Metode .....	159
12.6 Klarhet .....	159
12.7 Sammenheng .....	160
12.8 Konsistens .....	161
12.9 Detaljnivå .....	162
12.10 Kildehenvisninger .....	162
12.11 Konklusjon .....	163
12.12 Sjekkliste: Evaluering av masteroppgaven .....	165
<b>13 Slutføring</b> .....	166
13.1 Tittel på masteroppgaven .....	166
13.2 Ordgrenser og kutting av tekst .....	167
13.3 Korrekturlesing og språkvask .....	168
13.4 Gjennomlesning før innlevering .....	168

13.5	Innlevering . . . . .	169
13.5.1	Sjekkliste: gjennomlesning av teksten. . . . .	170
13.5.2	Sjekkliste: elektronisk innlevering . . . . .	170
<b>14</b>	<b>Semesteroppgave og hjemmeeksamen. . . . .</b>	<b>171</b>
14.1	Om dette kapittelet . . . . .	171
14.2	Hjemmeoppgaver . . . . .	171
14.3	Leseveiledning til resten av boken . . . . .	172
14.4	Tolkning av oppgaveteksten . . . . .	174
14.5	Disposisjon og overskrifter . . . . .	174
14.6	Bruk av litteratur utenfor pensum. . . . .	176
14.7	Drøfting . . . . .	176
14.8	Presisjon . . . . .	177
14.9	Innledning. . . . .	177
14.10	Hva kan en innledning inneholde? . . . . .	178
14.10.1	Definisjoner . . . . .	178
14.10.2	Avgrensninger . . . . .	179
14.10.3	Annet innledningsstoff. . . . .	179
14.11	Hoveddelen. . . . .	180
14.12	Omfangsbegrensninger . . . . .	181
14.13	Språk i hjemmeoppgaver. . . . .	182
14.13.1	Muntlig språk . . . . .	182
14.13.2	Vagt språk . . . . .	183
14.13.3	Juridiske uttrykk . . . . .	183
14.13.4	Feil ord . . . . .	184
14.13.5	Overflødige ord (pleonasmer) . . . . .	184
14.13.6	Skråsikkerhet. . . . .	185
14.13.7	Forkortelser. . . . .	185
14.14	Hvordan få god karakter på hjemmeoppgaven? . . . . .	185
	<b>Litteraturliste . . . . .</b>	<b>187</b>
	<b>Sikkordregister . . . . .</b>	<b>188</b>